



T.C.
BAYBURT VALİLİĞİ
İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlüğü
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ(GÜN) (EN GEÇ SÜRE)
1	Yabancı Sermayeli Şirketlerin Mülk Edinim İzinleri	<p>1. Başvuru dilekçesi: (4 adet) Edinilmek istenilen taşınmazın tapu bilgileri, edinme-kullanma amacı, şirketin açık adresi, vergi dairesi ve no.su gibi bilgiler dilekçede belirtilir. Varsa firmanın antetli kağıdı kullanılır ve bilgisayar ortamında veya daktilo ile doldurulmuş olmalıdır. Dilekçe firmayı temsile yetkili kişi/kişiler tarafından imzalanır. (ticaret sicil kaydında belirtilen kişi veya kişiler ile bunların noterden vekâlet verdiği diğer kişiler imzalayabilir).</p> <p>2. Taşınmaza ilişkin koordinatlı çap örneği: (4 adet 1 asıl, 3 fotokopi) (Memleket Koordinat Sistemine göre 7 haneli ve ilgili Kadastro Müdürlüğünden tasdikli) (Aplikasyon Krokisi kabul edilmez).</p> <p>3. Taşınmazın takyidatlı tapu örneği: (4 adet) (1 asıl, 3 fotokopi).</p> <p>4. Kayıtlı bulunan ticaret sicil memurluğundan alınmış faaliyet belgesi. (1 adet) 5. Kayıtlı bulunan ticaret sicil memurluğundan alınacak şirketin taşınmaz tasarrufuna izinli olduğunu ve temsilcisini gösterir yetki belgesi. (1 adet)</p> <p>6. Ticaret sicil memurluğundan Yabancı ortakların isimlerini veya unvanlarını, tabiiyetlerini ve şirketteki ortaklık oranlarını içeren <u>son bir ay</u> içinde alınan mevcut durumu gösteren belge. (1 adet)</p> <p>Şirket hisseleri borsada işlem görmüyorsa bu belge şirketin kayıtlı bulunduğu ticaret sicil memurluğundan, (bu takdirde 5 ve 6 nolu belgeler birleştirilebilir) alınacaktır. Şirket hisseleri borsada işlem görüyorsa 5 nolu belge Merkezi Kayıt Kuruluşundan alınacaktır.</p> <p>NOT: Şirket ortakları arasında kendileri hakkındaki bilgilerin şirkete verilmemesini talep eden yabancı yatırımcılar bulunması halinde, Merkezi Kayıt Kuruluşu tarafından 5 gün içinde doğrudan Valiliğe gönderilmesi sağlanır.</p> <p>7. Şahıs ise kimlik fotokopisi, Şirket ise mevcut ortaklık durumunu gösteren yetki belgesi (hissedarların isimlerini gösterir) ve ortakların kimlik fotokopileri, Taahhütname: (1 adet): Şirket adına mülk alma ve mülk satma yetkisi olan temsilcisi tarafından imzalanan taahhütname ve taahhütnameyi imzalayan şirket yetkilisine ait imza sirküleri eklenecektir. Vekâleten taahhütnameyi imzalayacak kişinin şirket adına mülk alma ve mülk satma yetkisi ya da taahhütname imzalama yetkisi olmalıdır.</p> <p>8. İcra yoluyla edinimlerde icra sonuç yazısı. (bankalar hariç)</p> <p>9. Şirket ortakları arasında yabancı ortağın payı %50'nin altında olup yabancı ortağın şirket yöneticilerinin çoğunluğunu atayabilme veya görevden alma yetkisi bulunan şirketlerde ana sözleşme.</p>	25
2	Yabancı Sermayeli Şirketlerin Sınırlı Aynı Hak İzinleri (Sınırlı Aynı Hak İzinleri)	<p>1. Dilekçe.</p> <p>Şirketin Taşınmaz Tasarrufuna İzinli Olduğunu ve Temsilcisini Gösterir Yetki Belgesi</p> <p>2. Taahhütname ve Taahhütnameyi İmzalayan Şirket Yetkilisine ait İmza Sirküleri</p> <p>3. Satıcı: Şahıs ise kimlik fotokopisi, Şirket ise mevcut ortaklık durumunu gösteren yetki belgesi (hissedarların ismini gösterir) ve ortakların kimlik fotokopileri, (1 adet)</p> <p>4. Vekâleten yapılan müracaatlarda vekâletname</p>	5

Başvuru esnasında yukarıda istenilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri

Adı Soyadı : İhsan ALTUNTAŞ
Unvanı : İl Planlama ve Koordinasyon Müdür V.
Adres : Hükümet Konağı
Telefon : 0458 211 81 78

İkinci Müracaat Yeri

Adı Soyadı : Göksel YÜKSEL
Unvanı : Vali Yardımcısı
Adres : Hükümet Konağı
Telefon : 0458 211 20 80